AXA Schlüssel-service

Anleitung

AXA BIKE SECURITY

Inhalt

1	Was ist der AXA Schlüsselservice?	2
2	Als Händler anmelden	3
3	Einen einzelnen Schlüssel oder mehrere Schlüssel einzeln bestellen	4
4	Mehrere Schlüssel in einem Schritt bestellen	5
5	Ihre Kontoinformationen, Ihre Bestellhistorie etc. ansehen	6
6	Wo finden Sie Ihre Rechnungen?	6

1 Was ist der AXA Schlüsselservice?

Mit dem AXA-Schlüsselservice können Sie sicher und schnell Ersatzschlüssel bestellen, was für Händler wie für Kunden sehr praktisch ist. Als einziger Anbieter der Schlösser hat AXA volle Kontrolle über den gesamten Bestell-, Produktions- und Versandvorgang, weshalb er besonders schnell und sicher ist.

Als Fachhändler können Sie über das Händler-Login ganz einfach ein Konto einrichten, um mehrere Schlüssel auf einmal für Ihre Kunden zu bestellen. Als Händler erhalten Sie einen festen Rabatt von 15 % auf alle Bestellungen.

Zu jedem Schlüssel können Sie eine Referenz hinzufügen, so dass Sie immer einen klaren Überblick haben, welcher Schlüssel zu welchem Kunden gehört.

Bezahlen können Sie ganz einfach auf der Website, und wir geben Ihnen eine klare Übersicht über Ihre Ausgaben und die Preise für Ihre Kunden. Sie können mit iDeal, PayPal, Kreditkarte oder einer einmaligen Einzugsermächtigung bezahlen. Die bestellten Schlüssel werden Ihnen in wenigen Tagen zugeschickt – mit der Sicherheit, die Sie von uns erwarten!

2 Als Händler anmelden

Melden Sie sich in 3 einfachen Schritten als Händler an!

1. Klicken Sie oben rechts auf der Homepage des Schlüsselservice auf die Schaltfläche ❶ *Dealer (Händler)*.

2. Klicken Sie auf ❷ *Besitzen Sie noch kein Konto?*
   Im Anmeldebildschirm für Händler.

3. Geben Sie Ihre persönlichen Daten ein und drücken Sie auf ❸ *Eingaben überprüfen*.

Nachdem unser System Sie überprüft hat, erhalten Sie von uns eine Bestätigung per E-Mail. Dann können Sie sich mit Ihrem angegebenen Benutzernamen und Passwort anmelden.

3 Einen einzelnen Schlüssel oder mehrere Schlüssel einzeln bestellen

Bevor Sie beginnen: Um Schlüssel zu bestellen, brauchen Sie ein Konto beim Schlüsselservice. In Kapitel 2 erfahren Sie, wie Sie sich für ein Konto anmelden.

1. Vergewissern Sie sich, dass Sie angemeldet sind. Das erkennen Sie oben rechts am *Benutzer-Symbol* 1. Gehen Sie dann zu 2 *Schnelle Eingabe*.

2. Festlegen des *Schlüsseltyps* 1
3. Geben Sie die 2 *Schlüsselnummer* und 3 *Referenz* ein.
4. Drücken Sie dann auf 3 *Hinzufügen*.

Nun können Sie einen weiteren Schlüssel hinzufügen, dazu wiederholen Sie Schritt 2 und 3 wie oben gezeigt. Oder Sie gehen zu *Bestellen* und schließen den Vorgang ab.

Alternative Postanschrift?

Bevor Sie auf *Bestellen* klicken, geben Sie an, ob die Schlüssel an die uns bekannte Adresse in Ihrem Schlüsselservicekonto gesendet werden sollen, oder an eine andere Adresse, z. B. an die Adresse Ihres Kunden oder eines anderen Fahrradgeschäfts, das zu Ihrem Unternehmen gehört. Kreuzen Sie das Feld 4 *An alternative Adresse senden* an.

Hinweis: Sie können nur eine alternative Adresse wählen, auch wenn Sie mehrere Schlüssel bestellen. Daran arbeiten wir noch.

4 Mehrere Schlüssel in einem Schritt bestellen

Hinweis: Das funktioniert für mehrere Schlüssel vom selben Schlüsseltyp pro Eintrag.

Wiederholen Sie Schritt 1 und 2 in Kapitel 3 und fahren Sie dann hier fort.

1. Legen Sie in Excel eine Liste mit Schlüsselnummern und Referenzen für einen bestimmten Schlüsseltyp an, z. B. Schlüsseltyp „Schlüssel DEF (10000 - 20000)“, wie unten gezeigt. Spalte eins ist die Schlüsselnummer, Spalte zwei Ihre persönliche Referenz.

	A	B
1	10001	Test 1 Schlüssel DEF
2	10002	Test 2 Schlüssel DEF
3	10003	Test 3 Schlüssel DEF
4	10004	Test 4 Schlüssel DEF
5	10005	Test 5 Schlüssel DEF

2. Kopieren Sie diese beiden Spalten und fügen Sie sie in das Feld ① *Mehrere Schlüssel mit einem Klick* ein.

Das System prüft die Schlüsselnummern auf Verfügbarkeit im Schlüsselnummernbereich des gewählten Schlüsseltyps. Wenn die Schlüsselnummern nicht verfügbar sind, zeigt das System diese Meldung an: *Die Schlüsselnummer 123 ist nicht Teil dieses Schlüsselbereichs*. Wahrscheinlich haben Sie sich bei der Schlüsselnummer vertippt oder den falschen Schlüsseltyp gewählt. Die Folge ist, dass die Schlüsselnummern nicht übereinstimmen.

3. Drücken Sie auf ② *Hinzufügen*. Die Auswahl wird nun in der ③ *Bestellliste* auf der rechten Seite angezeigt.

Möchten Sie einen anderen Schlüsseltyp bestellen?

Einzelner Schlüssel

Legen Sie den Schlüsseltyp fest, und geben Sie die Schlüsselnummer und -referenz ein, wie in Schritt 2 und 3 in Kapitel 3 gezeigt.

Mehrere Schlüssel

Legen Sie den Schlüsseltyp wie in Schritt 2 in Kapitel 3 gezeigt fest. Danach kopieren/fügen Sie eine Excel-Tabelle für einen bestimmten Schlüsseltyp ein, wie in Kapitel 4 in Schritt 1, 2 und 3 gezeigt.

Wenn alle Schlüssel, die Sie bestellen möchten, im System eingegeben sind, können Sie die Bestellung abschließen. Dazu klicken Sie rechts auf *Bestellen* ④.

Alternative Postanschrift?

Bevor Sie auf ④ *Bestellen* klicken, geben Sie an, ob die Schlüssel an die uns bekannte Adresse in Ihrem Schlüsselservicekonto gesendet werden sollen, oder an eine andere Adresse, z. B. an die Adresse Ihres Kunden oder eines anderen Fahrradgeschäfts, das zu Ihrem Unternehmen gehört. Kreuzen Sie das Feld ⑤ *An alternative Adresse senden* an.

Hinweis: Sie können nur eine alternative Adresse wählen, auch wenn Sie mehrere Schlüssel bestellen. Daran arbeiten wir noch.

5 Ihre Kontodaten, Ihre Bestellhistorie etc. ansehen

1. Vergewissern Sie sich, dass Sie angemeldet sind. Das können Sie oben rechts mit der Schaltfläche ❶ ***Dealer (Händler)*** tun.

2. Nach der Anmeldung verwandelt sich die Händler-Schaltfläche in ein Benutzer-Symbol. Klicken Sie auf das ***Benutzer-Symbol*** ❷, dann sehen Sie Ihre Kontoinformationen und Ihre Bestellhistorie.

6 Wo finden Sie Ihre Rechnungen?

Führen Sie Schritt 1 im (vorherigen) Kapitel 5 aus.
Klicken Sie dann auf eine bestimmte ***Bestellzeile*** ❶.

Nun sehen Sie die Details dieser Bestellung, und unten rechts zwei Schaltflächen: ❶ ***E-Mail*** und ❶ ***Download***. Über beide Schaltflächen erhalten Sie Ihre Rechnung als PDF-Datei in der von Ihnen gewünschten Form.

AXA BIKE SECURITY

Energiestraat 2, NL-3903 AV Veenendaal
Postbus 47, NL-3900 AA Veenendaal
Telefon +31 (0)318 536 220
E-Mail info.axa.bike@allegion.com

2023-03

Über Allegion™.
Allegion (NYSE: ALLE) ist ein internationaler Pionier auf dem Gebiet Schutz und Sicherheit. Wir helfen Menschen, dort sicher zu sein, wo sie wohnen, arbeiten und unterwegs sind. Allegion ist ein führender Anbieter von Sicherheitsprodukten mit 2,9 Milliarden Dollar Jahresumsatz und einer Präsenz in fast 130 Ländern weltweit.

ALLEGION™

AXA ■ BRICARD ■ Briton ■ CISA ■ interflex
KRYPTONITE ■ NORMBAU ■ Simons≡Voss technologies ■ TRELOCK

© 2023 Allegion
allegion.com